

令和 7 年度

事業評価書

会計課

事業概要

公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します

担当課 13会計課

予算科目 2 款 1 項 4 目 1 事業 会計一般管理費

予算額(R7) 5,037千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円

決算額(R7) 財源内訳 国庫支出金 県支出金

計画 (PLAN)

年度	令和6年度			令和7年度				
	会計一般管理							
事業内容	公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します。			公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します。				
基本施策① ※①	4-2	業務の高度化・効率化			4-1	持続可能な行財政運営		
基本施策② ※①	4-3	町民の満足度向上			4-3	業務の高度化、効率化		
基本施策③ ※①	4-4	持続可能な行財政運営						
重点政策 ※②	1	2	3	※R6は①子育て②産業③定住の順	1	2	3	

改善 (ACTION)

課題	令和7年度に公金送金手数料の経費増加が見込まれます。		
改善・対応策	支払日を減らし、まとめて振込することで手数料抑制を図ることも可能であるが、支払遅延防止の観点から、現状の月3回の定例支払いを維持します。		
推進方針 ※⑥	B		

※① 基本目標・基本施策 別紙 総合計画体系表参照 ※② 重点政策 ① 産業の活性化と雇用の確保 ② 子育て支援と教育の充実 ③ 定住支援
 ※③ 事業指標・目標値 前年度の課題を解決した時に得たい目標の指標及び目標値 ※④ 担当課評価 達成度に対する評価及び前年度事業評価書ACTIONに対する評価 ※⑤ 費用対効果評価 事業の費用対効果の高低
 ※⑥ 推進方針 A…方針修正なし B…方針修正必要 C…廃止検討

町債	0千円	その他	449千円	一般財源	4,588千円
町債	その他	一般財源			

実施 (DO)

年度	令和6年度			令和7年度		
	予算額	3,446,000円		5,037,000円		
決算額		2,970,778円				
執行率		86.2%				
事業実績		公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進しました。 収納事務件数 一般会計 37,540件 特別会計 23,138件 歳計外・基金 19,276件 支払事務件数 一般会計 13,622件 特別会計 1,352件 歳計外・基金 532件				

評価 (CHECK)

事業指標※③	定例支払				定例支払		
目標値※③	36回/年				36回/年		
実績値/達成度	36回/年	達成					
担当課評価 ※④	収納、支払事務共に事務改善を進めながら、効率的な出納事務の実施に努めました。						
費用対効果評価(効率性)※⑤	低い	1	2	3	4	5	高い
	低い	1	2	3	4	5	高い