

令和7年度

事業評価書

会計課

事業概要

公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します

担当課 13会計課

予算科目 2 款 1 項 4 目 1 事業 会計一般管理費

予算額 (R7) 5,037千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 449千円 一般財源 4,588千円

決算額 (R7) 財源内訳 国庫支出金 県支出金 町債 その他 一般財源

計画 (PLAN)

年度	令和6年度					令和7年度			
事業内容	会計一般管理					公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します。			
	公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進します。								
基本施策① ※①	4-2	業務の高度化・効率化				4-1	持続可能な行財政運営		
基本施策② ※①	4-3	町民の満足度向上				4-3	業務の高度化、効率化		
基本施策③ ※①	4-4	持続可能な行財政運営							
重点政策 ※②	1	2	3	※R6は①子育て②産業③定住の順		1	2	3	

改善 (ACTION)

課題	令和7年度に公金送金手数料の経費増加が見込まれます。		
改善・対応策	支払日を減らし、まとめて振込することで手数料抑制を図ることも可能であるが、支払遅延防止の観点から、現状の月3回の定例支払いを維持します。		
推進方針 ※⑥	B		

※① 基本目標・基本施策、別紙「総合計画体系表」参照 ※② 重点政策 ① 産業の活性化と雇用の確保 ② 子育て支援と教育の充実 ③ 定住支援

※③ 事業指標・目標値 前年度の課題を解決した時に得たい目標の指標及び目標値 ※④ 担当課評価 達成度に対する評価及び前年度事業評価書ACTIONに対する評価

※⑥ 推進方針 A…方針修正なし B…方針修正必要 C…廃止検討

実施 (DO)

年度	令和6年度		令和7年度
予算額	3,446,000円		5,037,000円
決算額	2,970,778円		
執行率	86.2%		
事業実績	公金の安全管理を徹底し、円滑で効率的な出納事務を推進しました。 収納事務件数 一般会計 37,540件 特別会計 23,138件 歳計外・基金 19,276件 支払事務件数 一般会計 13,622件 特別会計 1,352件 歳計外・基金 532件		

評価 (CHECK)

事業指標※③	定例支払		定例支払	
目標値※③	36回/年		36回/年	
実績値/達成度	36回/年	達成		
担当課評価 ※④	収納、支払事務共に事務改善を進めながら、効率的な出納事務の実施に努めました。			
費用対効果評価 (効率性) ※⑤	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い	

※⑤ 費用対効果評価 事業の費用対効果の高低