

令和3年度 事業評価書

事業概要

役場の一般的行政事務に要する経費であり、円滑な運営に努めます

担当課 総務課

総務係 内線212

予算科目 2 款 1 項 1 目 1 事業 総務一般管理費

予算額 37,885千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 318千円 一般財源 37,567千円

決算額 34,856千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 404千円 一般財源 34,452千円

計画（PLAN）

主な事業	総務一般管理事業	
事業内容	役場の一般的行政事務に要する経費であり、円滑な運営に努めます。	
基本施策① ※①	4-2 業務の高度化、効率化	
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 3	

評価（CHECK）

事業指標	一般的行政事務を円滑に実行するための委託事業実施率	
目標値	100%	
実績値	100%	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	マイクロバス運転業務について、町長車運転手の活用により、委託料（回数割）の削減を行いました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	総務一般管理事業	
予算額	37,885,000円	
決算額	34,856,556円	
財源（一般財源）	34,452,991円	
（その他）	403,565円	
執行率	92.0%	
事業実績	電話交換業務委託 マイクロバス運転業務委託 町例規集データベース更新業務委託 本庁舎宿直業務委託 顧問弁護士委託 損害賠償請求弁護士委託 訴訟に係る弁護士業務委託	

改善（ACTION）

課題	職場における安全運転管理の一環として、出退勤時及び勤務中の酒気帯び運転を防止する必要があります。	
改善・対応策	公用車運転時のアルコール検知器によるチェック体制を構築します。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

職場研修及び派遣研修を実施し、職員の職務遂行能力と資質の向上を図ります

担当課 総務課
人事係 内線214

予算科目	2 款	1 項	1 目	2 事業	職員研修費						
予算額	1,192千円			財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他 173千円 一般財源 1,019千円
決算額	764千円			財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他 0千円 一般財源 764千円

計画（PLAN）

主な事業	職場研修事業			派遣研修事業		
事業内容	職員を対象に南知多町役場にて研修を実施します。			愛知県市町村振興協会研修センターなどが開催する研修へ職員を派遣します。		
基本施策① ※①	4-1	職員の成長とやりがい		4-1	職員の成長とやりがい	
基本施策② ※①						
基本施策③ ※①						
重点政策 ※②	1	2	3	1	2	3

評価（CHECK）

事業指標	職場研修の実施回数	派遣研修の参加人数
目標値	2回以上	70人
実績値	5回	67人
達成度	達成	未達成
担当課評価 ※③	コロナウイルスの影響もありましたが、オンライン等により予定通り実施することができました。	コロナウイルスの影響で研修が中止になったり、eラーニング希望者がいなかったため、目標を達成することができませんでした。
基本施策有効評価 （妥当性）※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 ④ 5 高い
費用対効果評価 （効率性）※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 ④ 5 高い

実施（DO）

主な事業	職場研修事業	派遣研修事業
予算額	352,000円	840,000円
決算額	297,450円	466,497円
財源（一般財源）	297,450円	466,497円
（そ の 他）	0円	0円
執行率	84.5%	55.5%
事業実績	総合計画2.0の策定と運用にむけて研修 35人 公務員倫理研修 53人 安全運転講習 15人 障がい者しごとサポート研修 14人 新規採用職員研修 8人 合 計 125人	自治研修所等研修 67人

改善（ACTION）

課題	限られた予算の中で職場研修を実施していく必要があります。	コロナ禍においても、研修参加を促進する必要があります。
改善・対応策	無料や少額で実施できる研修やセミナーを活用し、各階層ごとに適した研修を実施します。	自己研鑽のeラーニングを若手職員に割り当てることにより、多くの職員が研修を受講できるようにします。
推進方針 ※⑤	B	B

※① 基本目標・基本施策…別紙「総合計画体系表」参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

職員健康診断、産業医面接指導など職員の福利厚生に係る事務事業を実施します

担当課 総務課

人事係 内線214

予算科目

2 款 1 項 1 目 3 事業 職員福利厚生費

予算額 2,131千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 759千円 一般財源 1,372千円

決算額 2,090千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 701千円 一般財源 1,389千円

計画 (PLAN)

主な事業	職員福利厚生事業	
事業内容	職員健康診断、産業医面接指導など職員の福利厚生に係る事務事業を実施します。	
基本施策① ※①	2-7 働く環境づくり	
基本施策② ※①	4-1 職員の成長とやりがい	
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 ② 3	

評価 (CHECK)

事業指標	健康診断受診率	
目標値	100%	
実績値	100%	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	会計年度任用職員の横断的応援要請の実証実験を実施することができました。	
基本施策有効評価 (妥当性) ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価 (効率性) ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施 (DO)

主な事業	職員福利厚生事業	
予算額	2,131,000円	
決算額	2,089,756円	
財源 (一般財源)	1,388,297円	
(その他)	701,459円	
執行率	98.1%	
事業実績	健康診断受診率診断実施後の再検査等指導実施率 100%	

改善 (ACTION)

課題	時間外勤務が増加している中、メンタル不調者を出さないよう対応する必要があります。	
改善・対応策	会計年度任用職員の横断的応援要請を本格実施し、職員の長時間時間外勤務を予防します。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価 (妥当性) …基本施策に対する有効性の高低 (効率性) …事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

会計年度任用職員に係る各種保険、町長交際費、職員採用などの事務事業を実施します

担当課 総務課

人事係 内線214

予算科目

2 款 1 項 1 目 4 事業 人事関係費

予算額 31,465千円 財源内訳 国庫支出金 359千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 638千円 一般財源 30,468千円

決算額 28,439千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 682千円 一般財源 27,757千円

計画 (PLAN)

主な事業	人事関係事業	
事業内容	会計年度任用職員に係る各種保険、町長交際費、職員採用などの事務事業を実施します。	
基本施策① ※①	2-7 働く環境づくり	
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 ② 3	

評価 (CHECK)

事業指標	社会保険加入者、雇用保険加入者の適正な管理・把握	
目標値	100%	
実績値	100%	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	定年延長に対応するため、改正の必要のある例規の洗い出しを実施しました。	
基本施策有効評価 (妥当性) ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価 (効率性) ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施 (DO)

主な事業	人事関係事業	
予算額	29,105,000円	
決算額	28,438,847円	
財源 (一般財源)	27,756,725円	
(その他)	682,122円	
執行率	97.7%	
事業実績	a 町長交際費支出実績の公表 12回/年 b 職員数 210人	

改善 (ACTION)

課題	定年延長に対応するため、例規の改正や計画的な定員管理を行う必要があります。	
改善・対応策	定年延長に関連する例規を整備し、長期的な計画に基づく定員管理を検討します。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価 (妥当性) …基本施策に対する有効性の高低 (効率性) …事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

町民の行政参画と開かれた町政を推進するため、広報広聴事業を実施します

担当課 総務課
広報情報係 内線216

予算科目 2 款 1 項 2 目 1 事業 広報広聴事業費

予算額	7,205千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	413千円	一般財源	6,792千円
決算額	6,100千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	420千円	一般財源	5,680千円

計画（PLAN）

主な事業	広報事業	広聴事業
事業内容	開かれた町政を推進するため、広報「みなみちた」を始め、インターネット、ケーブルテレビを活用した広報活動を実施します。	町民の行政参画を推進し、相互理解を深めることを目的として町長対話室を開催します。
基本施策① ※①	4-3 町民の満足度向上	4-3 町民の満足度向上
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 3	1 2 3

評価（CHECK）

事業指標	広報「みなみちた」発行回数	町長対話室案内の広報
目標値	12回/年	12回/年
実績値	12回/年	12回/年
達成度	達成	達成
担当課評価 ※③	情報の集約等分かりやすい広報紙作成に努めました。また、広報紙、メールサービス等からHPへの閲覧へ繋げることができました。	広報、HP、SNS等での開催情報の発信により、一定数の申し込みがあり、町民の行政参画を推進することができました。
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 3 4 ⑤ 高い	低い 1 2 ③ 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 ③ 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	広報事業	広聴事業
予算額	7,205,000円	0円
決算額	6,101,021円	0円
財源（一般財源）	5,680,121円	0円
（その他）	420,900円	0円
執行率	84.7%	#DIV/0!
事業実績	開かれた町政を推進するため、広報「みなみちた」を始め、インターネット、ケーブルテレビを活用した広報活動を実施しました。 ・広報「みなみちた」発行 ・HP、SNS、メール配信による情報発信 ・ケーブルテレビによる情報発信	町民の行政参画を推進し、相互理解を深めることを目的として町長対話室を開催しました。 ・開催状況 3回開催、6組9名

改善（ACTION）

課題	情報発信の強化	町民行政参画の向上
改善・対応策	外部人材の活用により、町全体の情報発信体制の強化、広報紙作成方法の見直しなど、最適な情報発信を行うための整理、改善を行います。	町が行うアンケート調査等の効率的な方法等の検討を行い、回収率向上（行政参画する町民の増加）を図ります。
推進方針 ※⑤	B	B

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

公用車の維持管理及び公共施設の建物保険料等に要する経費であり、円滑な運営に努めます

担当課 総務課

総務係 内線212

予算科目

2 款 1 項 5 目 1 事業 財産一般管理費

予算額 13,935千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 1千円 一般財源 13,934千円

決算額 13,291千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 0千円 一般財源 13,291千円

計画（PLAN）

主な事業	財産一般管理事業	
事業内容	公用車の維持管理及び公共施設の建物保険料等に要する経費であり、円滑な運営に努めます。	
基本施策① ※①	4-4	持続可能な行財政運営
基本施策② ※①	4-2	業務の高度化、効率化
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 3	

評価（CHECK）

事業指標	総務課集中管理の公用車（32台）の運行記録実施率	
目標値	100%	
実績値	50%	
達成度	未達成	
担当課評価 ※③	総務課集中管理の公用車（32台）の運行記録を電子化しましたが、入力できていない場合があります、入力していても入力内容に不備のあるものがありました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	財産一般管理事業	
予算額	13,935,000円	
決算額	13,291,072円	
財源（一般財源）	13,291,072円	
（そ の 他）	0円	
執行率	95.4%	
事業実績	集中管理公用車 32台 主な購入備品 会議室用マイクシステム（新型コロナ対策）	

改善（ACTION）

課題	公用車の適正量を把握し、適切な時期に更新していく必要があります。	
改善・対応策	職員が入力しやすく、かつ、入力した内容を公用車の稼働率の把握等、維持管理のために効果的に利用できる記録方法を考えます。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

庁舎を維持管理する上で必要な工事・保守点検等を実施し、施設の管理に努めます

担当課 総務課
総務係

予算科目

2 款 1 項 5 目 2 事業 庁舎等維持管理費

予算額	42,426千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	2,025千円	一般財源	40,401千円
決算額	41,969千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	2,345千円	一般財源	39,624千円

計画（PLAN）

主な事業	庁舎等維持管理事業			P C B廃棄物処理事業		
事業内容	庁舎を維持管理する上で必要な工事・保守点検等を実施し、施設の管理に努めます。			本庁舎保管の高濃度P C B廃棄物を処理します。		
基本施策① ※①	4-4	持続可能な行財政運営		4-4	持続可能な行財政運営	
基本施策② ※①						
基本施策③ ※①						
重点政策 ※②	1	2	3	1	2	3

評価（CHECK）

事業指標	施設の適正な管理のための各種委託事業実施率	R4.3.31までに高濃度P C B廃棄物を処理
目標値	100%	100%
実績値	100%	100%
達成度	達成	達成
担当課評価 ※③	各種委託事業及び修繕等を円滑に実施し、施設の長寿命化を図ることができました。	本庁舎保管の高濃度P C B廃棄物の処理を完了しました。
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 3 4 ⑤ 高い	低い 1 2 3 4 ⑤ 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 ③ 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	庁舎等維持管理事業	P C B廃棄物処理事業
予算額	18,048,000円	24,378,000円
決算額	17,614,254円	24,355,056円
財源（一般財源）	15,269,690円	24,355,056円
（そ の 他）	2,344,564円	0円
執行率	97.6%	99.9%
事業実績	施設及び設備の主な修繕 議場照明器具取替（議長席等） 壁クロス張替え修繕 議場マイク取替工事	設備等の維持管理 P C B廃棄物処理

改善（ACTION）

課題	第5次南知多町庁内環境保全率先実行計画を踏まえた省エネルギー化を図る必要があります。	-
改善・対応策	会議室のLED化やエネルギー効率のよいエアコンへの更新等を検討していきます。	-
推進方針 ※⑤	B	D

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

行政事務の情報化を推進し、事務の効率化と住民サービスの向上を目指します

担当課 総務課
広報情報係 内線216

予算科目 2 款 1 項 9 目 1 事業 電算一般管理費

予算額	95,315千円	財源内訳	国庫支出金	1,064千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	2,987千円	一般財源	91,264千円
決算額	91,840千円	財源内訳	国庫支出金	1,064千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	2,704千円	一般財源	88,072千円

計画（PLAN）

主な事業	総合住民情報システム運用管理			行政情報システム運用管理		
事業内容	住民記録、税、福祉等基幹システム等の運用管理を行い、行政サービスの安定提供に努めます。 事務の効率化を図るためRPAを運用します。 主なシステム更新事業等 ・番号制度に係るシステム改修			グループウェア、メール、ファイルサーバ等の行政事務に関するシステムの運用管理を行い、行政サービスの安定提供に努めます。		
基本施策① ※①	4-2	業務の高度化、効率化		4-2	業務の高度化、効率化	
基本施策② ※①						
基本施策③ ※①						
重点政策 ※②	1	2	3	1	2	3

評価（CHECK）

事業指標	役場開庁時のシステム停止時間	役場開庁時のシステム停止時間
目標値	0時間	0時間
実績値	0時間	0時間
達成度	達成	達成
担当課評価 ※③	適正な運用管理を実施し、年間を通じシステムの安定稼働を実現し、行政サービスの安定提供に努めました。	適正な運用管理を実施し、新システム環境への移行など年間を通じシステムの安定稼働を実現し、庁内事務の円滑化に努めました。
基本施策有効評価 （妥当性）※④	低い 1 2 3 4 ⑤ 高い	低い 1 2 3 4 ⑤ 高い
費用対効果評価 （効率性）※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 ④ 5 高い

実施（DO）

主な事業	総合住民情報システム運用管理		行政情報システム運用管理	
予算額	66,060,000円		22,497,000円	
決算額	65,699,335円		18,967,569円	
財源（一般財源）	62,068,913円		18,827,569円	
（そ の 他）	3,630,422円		140,000円	
執行率	99.5%		84.3%	
事業実績	住民記録、税、福祉等基幹システム等の運用管理を行い、行政サービスの安定提供に努めました。 主なシステム更新事業等 ・番号制度に係るシステム改修 ・指定金融機関変更等に係る対応		グループウェア、メール、ファイルサーバ等の行政事務に関するシステムの運用管理を行うとともに、システムの再構築を実施し、行政サービスの安定提供に努めました。	

改善（ACTION）

課題	RPA対象事務の拡大	印刷コストの削減、事務改善
改善・対応策	RPAの対象となる事務の拡大を図り、事務改善を行います。	電子決裁の拡大利用、ペーパーレス会議等の推進により、庁内印刷費用の削減及び事務改善を図ります。
推進方針 ※⑤	B	B

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

サービスセンター業務の円滑な運営を図り、住民サービスの向上に努めるとともに、施設を維持管理する上で必要な修繕等を実施し、施設の管理に努めます

担当課 総務課

総務係 内線212

予算科目

2 款 1 項 11 目 1 事業 サービスセンター一般管理費

予算額 26,952千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 0千円 一般財源 26,952千円

決算額 26,030千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 0千円 一般財源 26,030千円

計画（PLAN）

主な事業	サービスセンター一般管理事業	
事業内容	サービスセンター業務の円滑な運営を図り、住民サービスの向上に努めるとともに、施設を維持管理する上で必要な修繕等を実施し、施設の管理に努めます。	
基本施策① ※①	4-2	業務の高度化、効率化
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1	2 3

評価（CHECK）

事業指標	住民サービス向上のためのサービスセンターの開設日数	
目標値	240日	
実績値	240日	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	師崎サービスセンターの金庫を防犯性の高いものに更新するなど、サービスセンターの円滑な運営のための対策を実施しました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	サービスセンター一般管理事業	
予算額	26,952,000円	
決算額	26,030,314円	
財源（一般財源）	26,030,314円	
（その他）	0円	
執行率	96.6%	
事業実績	サービスセンター業務の円滑な運営を図り、住民サービスの向上に努めるとともに、施設を維持管理する上で必要な修繕等を実施し、施設の管理を実施しました。	

改善（ACTION）

課題	住民サービスを低下させることなく、サービスセンターに係る経費を削減していく方法を検討する必要があります。	
改善・対応策	現在のサービスセンターで実施しているサービスに代わる手段がないかを検討していきます。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

区の活動を助成し、各地区の振興と地域行政の充実に寄与するよう努めます

担当課 総務課

総務係 内線212

予算科目

2 款 1 項 12 目 1 事業 自治振興費

予算額 25,435千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 0千円 一般財源 25,435千円

決算額 25,435千円 財源内訳 国庫支出金 0千円 県支出金 0千円 町債 0千円 その他 0千円 一般財源 25,435千円

計画（PLAN）

主な事業	自治活動推進事業	
事業内容	区の活動を助成し、各地区の振興と地域行政の充実に寄与するよう努めます。	
基本施策① ※①	3-6	多様性を認め、共に支え合うコミュニティ
基本施策② ※①	4-3	町民の満足度向上
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 ③	

評価（CHECK）

事業指標	区長代表者会開催	
目標値	6回	
実績値	6回	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	コロナ禍においても実施可能な方法を検討し、全体会議を総合体育館サブアリーナで開催するなど、会議を計画どおり実施できました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	自治活動推進事業	
予算額	25,435,000円	
決算額	25,434,500円	
財源（一般財源）	25,434,500円	
（そ の 他）	0円	
執行率	100.0%	
事業実績	区の活動を助成し、各地区の振興と地域行政の充実に努めました。 区長代表者会議の開催 6回	

改善（ACTION）

課題	各地区の情報共有、役場からの情報伝達を円滑に進めるため、会議を簡潔で分かりやすくする必要があります。	
改善・対応策	プロジェクター等を使用して会議資料を分かりやすくしていきます。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

町表彰条例に基づく表彰に加え、町制60周年に伴い、南知多町の発展に功績のあった個人及び団体の表彰を行います

担当課 総務課
人事係 内線214

予算科目

2 款 1 項 15 目 1 事業 自治功労者表彰関係費

予算額	370千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	0千円	一般財源	370千円
決算額	311千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	0千円	一般財源	311千円

計画（PLAN）

主な事業	自治功労者表彰事業	
事業内容	町表彰条例に基づき、自治行政に貢献された方の表彰を行うとともに、町制60周年に伴い、南知多町の発展に功績のあった個人及び団体の表彰を行います	
基本施策① ※①	4-3 町民の満足度向上	
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 3	

評価（CHECK）

事業指標	町表彰式の開催	
目標値	1回	
実績値	1回	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	過去の表彰者名簿の情報提供を行い、町表彰式を町政60周年記念式典と併せて、表彰漏れなく実施することができました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 3 ④ 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	自治功労者表彰事業	
予算額	370,000円	
決算額	310,686円	
財源（一般財源）	310,686円	
（その他）	0円	
執行率	84.0%	
事業実績	a 町政功労者表彰 2人 b 特別表彰 30人・2団体 c 感謝状 14人・2団体 （町政功労者表彰被表彰者数 令和4年3月末現在 589人）	

改善（ACTION）

課題	限られた予算の中で町表彰式を実施していく必要があります。	
改善・対応策	表彰状や記念品の見直しを行いながら、町表彰式を継続的に実施します。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低 （効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

選挙管理委員会の開催、選挙人名簿の作成を行います

担当課 総務課
総務係 内線212

予算科目	2 款	4 項	1 目	1 事業	選挙管理委員会費						
予算額	269千円		財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	10千円	町債	0千円	その他	0千円 一般財源 259千円
決算額	242千円		財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	1千円	町債	0千円	その他	0千円 一般財源 241千円

計画（PLAN）

主な事業	選挙管理委員会運営事業	
事業内容	選挙管理委員会の開催、選挙人名簿の作成を行います。	
基本施策① ※①	4-3	町民の満足度向上
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1	2 3

評価（CHECK）

事業指標	公正な選挙を執行するための選挙人名簿の作成	
目標値	4回	
実績値	6回	
達成度	達成	
担当課評価 ※③	選挙人名簿の定時登録及び選挙時登録を予定どおり実施しました。衆議院議員選挙の啓発でSNSを活用しました。	
基本施策有効評価（妥当性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価（効率性） ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

実施（DO）

主な事業	選挙管理委員会運営事業	
予算額	269,000円	
決算額	241,742円	
財源（一般財源）	1,156円	
（そ の 他）	240,586円	
執行率	89.9%	
事業実績	公正な選挙を執行するための選挙人名簿の作成 永久選挙人名簿 令和4年3月1日登録者数14,492人 ポスターの応募状況 小学校23人中学校26人	

改善（ACTION）

課題	若い世代に選挙に関心を持ってもらう必要があります。	
改善・対応策	20歳の集いでの選挙啓発資材を充実する、SNSを活用するなど、常時啓発事業をよりよいものにしていきます。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照
※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援
※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価
※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低（効率性）…事業の費用対効果の高低
※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討

令和3年度 事業評価書

事業概要

任期満了に伴う町議会議員選挙を実施します

担当課 総務課

総務係 内線212

予算科目 2 款 4 項 4 目 1 事業 町議会議員選挙費

予算額	11,461千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	0千円	一般財源	11,461千円
-----	----------	------	-------	-----	------	-----	----	-----	-----	-----	------	----------

決算額	5,151千円	財源内訳	国庫支出金	0千円	県支出金	0千円	町債	0千円	その他	0千円	一般財源	5,151千円
-----	---------	------	-------	-----	------	-----	----	-----	-----	-----	------	---------

計画 (PLAN)

实施 (D0)

主な事業	(新規) 町議会議員選挙	
事業内容	令和3年6月29日任期満了に伴う南知多町議会議員一般選挙を行います。	
基本施策① ※①	4-3 町民の満足度向上	
基本施策② ※①		
基本施策③ ※①		
重点政策 ※②	1 2 3	

評価 (CHECK)

事業指標	投票率	
目標値	72%	
実績値	無投票	
達成度	-	
担当課評価 ※③	無投票となったため、立候補届出までの事務を大きな問題なく執行しましたが、係員に長時間の時間外勤務が発生しました。	
基本施策有効評価 (妥当性) ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い
費用対効果評価 (効率性) ※④	低い 1 2 ③ 4 5 高い	低い 1 2 3 4 5 高い

主な事業	(新規) 町議会議員選挙	
予算額	11,461,000円	
決算額	5,151,390円	
財源（一般財源）	5,151,390円	
（そ の 他）	0円	
執行率	44.9%	
事業実績	選挙期日 令和3年6月20日 無投票 選挙運動の公費負担 ・選挙運動用自動車借上料等 8件 81千円 ・選挙運動用ポスター作成費 11件 968千円 ・選挙運動用ビラ作成費 3件 30千円	

改善 (ACTION)

課題	選挙があるたびに担当職員に大幅な時間外勤務が発生してしまいます。	
改善・対応策	選挙事務を部内職員で分担します。	
推進方針 ※⑤	B	

※① 基本目標・基本施策…別紙 総合計画体系表参照

※② 重点政策 ① 子育て支援と教育の充実 ② 産業の活性化と雇用の確保 ③ 定住支援

※③ 事業に対する評価及び、前年度事業評価書ACTIONに対する評価

※④ 評価（妥当性）…基本施策に対する有効性の高低（効率性）…事業の費用対効果の高低

※⑤ 推進方針 A…拡充 B…現状維持 C…縮小 D…廃止検討